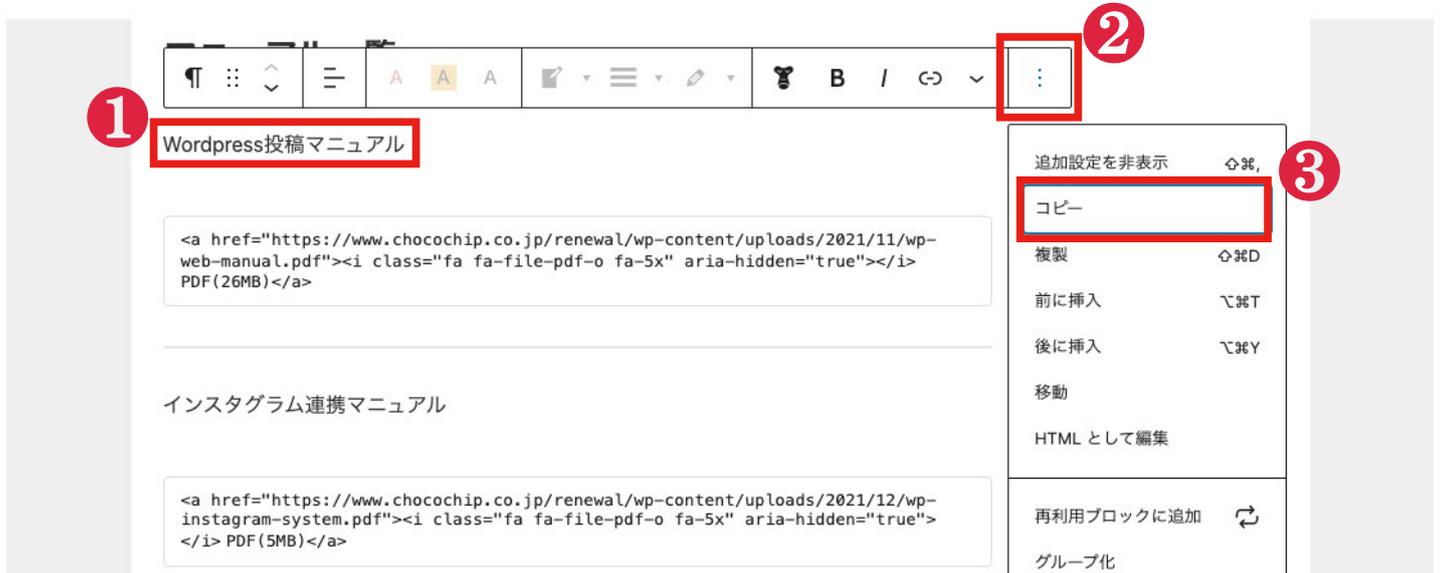


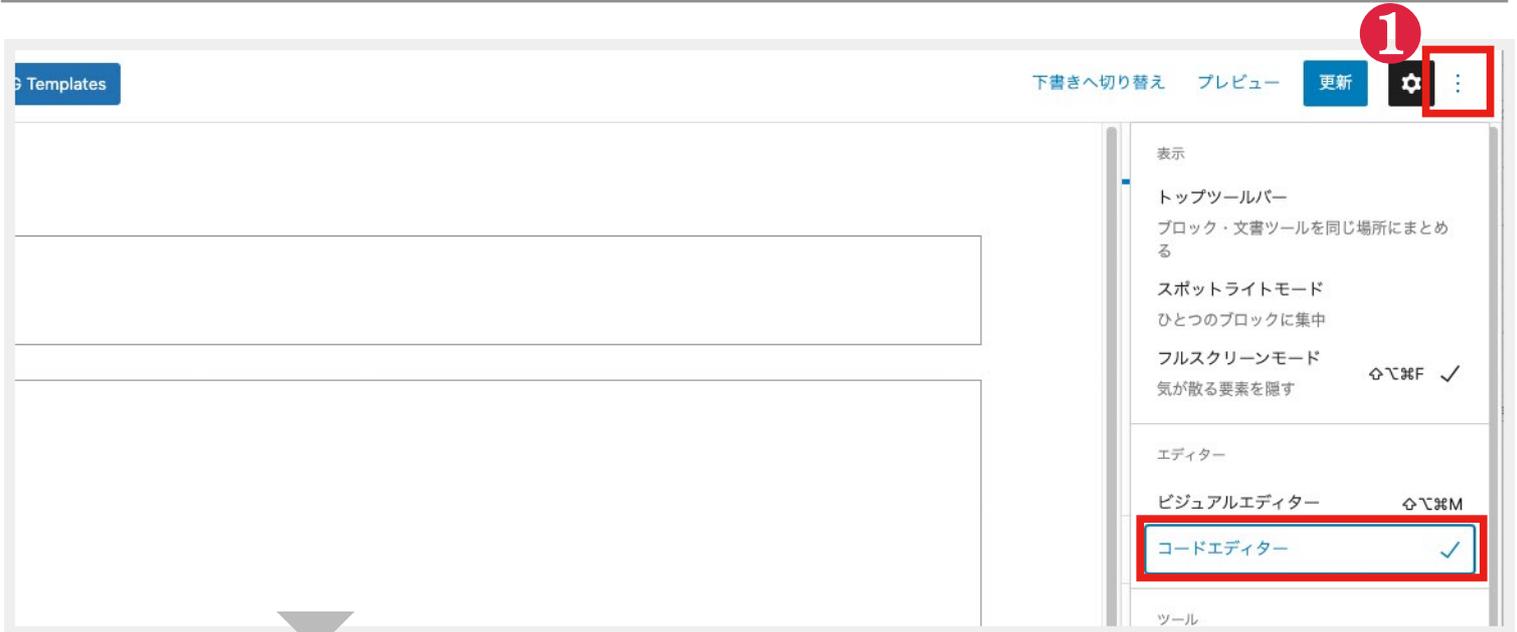
- ① 下図投稿画面①のように、入力してある項目を選択すると、上にメニュー画面が出てきますので、そのメニュー画面右端、②の縦三点リーダー「⋮」をクリックします。  
そうすると、さらに画面が開き、その中の③「コピー」を選択するとその項目自体をコピーすることができます。



- ② 下図の①のように、新規ブロックを追加して、コピーアンドペーストもしくは右クリックから貼り付けを行うとコピー元と同じ項目を貼り付けることができます。  
※ブロックの追加方法に関しては、Wordpress投稿マニュアルをご覧ください。

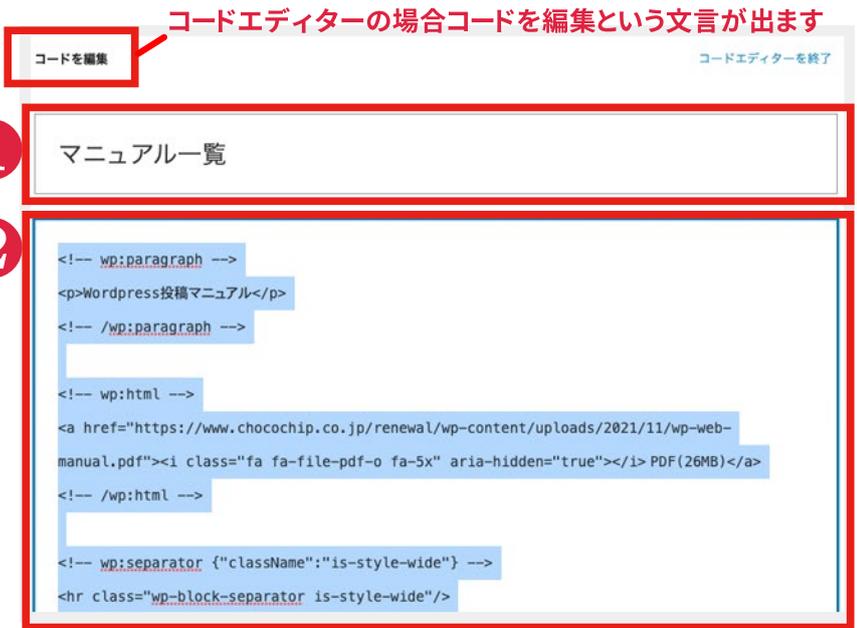


- 1 まずはコピーしたい投稿を編集で開きます。  
下の投稿画面①右上の縦三点リーダー「⋮」をクリックすると、メニュー画面が表示されますので、その中の「コードエディター」をクリックします。※デフォルトではビジュアルエディターで投稿しています。



「コードエディター」をクリックすると、投稿画面のタイトルと本文部分が右画面のような画面に切り替わります。切り替わりの判別は、右画面左上のように「コードを編集」という文言が出ていることで確認してください。

- 2 「コードエディター」では  
右画面①はタイトル  
右画面②は本文内容となります。  
ですので、  
②を全選択してコピーしてください。



コードエディターの場合コードを編集という文言が出ます

コードを編集

コードエディターを終了

1 マニュアル一覧

```

<!-- wp:paragraph -->
<p>Wordpress投稿マニュアル</p>
<!-- /wp:paragraph -->

<!-- wp:html -->
<a href="https://www.chocochip.co.jp/renewal/wp-content/uploads/2021/11/wp-web-manual.pdf"><i class="fa fa-file-pdf-o fa-5x" aria-hidden="true"></i> PDF(26MB)</a>
<!-- /wp:html -->

<!-- wp:separator {"className":"is-style-wide"} -->
<hr class="wp-block-separator is-style-wide"/>
    
```

4

コードエディターを終了



全選択してコピー後、新規投稿を追加で、新しい投稿を作成し、コピーした内容を左画面のように「コードエディター」に切り替えた状態で、左画面③の場所に貼り付けます。その後、左画面④をクリックすると、「コードエディター」を終了し、ビジュアルエディターの表示に戻りますので、その後テキストなどの修正を適宜おこなってください。

3